

ORG p. A. Puzio-Dyble
30.05.2014

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA MŁAWA	
W PŁYŃĘŁO	
data	2014 -05- 29
L. dz.	6102-P-2014
podpis	[podpis]

Data i miejsce złożenia oferty

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24
KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

składana na podstawie art. 19a
Ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie

Organizacja
stacjonarnego letniego obozu wypoczynkowo-szkoleniowego
w Wiśniewie

w okresie od 1.06.2014 do 18.08.2014

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Burmistrza Miasta Mława

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: Klub Sportowy „Mławskie Centrum Tańca”

2) forma prawna:

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna: klub sportowy

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:

Numer w Ewidencji Klubów Sportowych prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Mławie: 51

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 12.01.2010 r.

5) nr NIP: 569-184-90-53 nr REGON: 142173986

6) adres:

miejsowość: Mława ul.: Sportowa 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: nie dotyczy

gmina: Mława powiat: mławski

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 06-500 poczta: Mława

7) tel.: 502060209 faks: brak

e-mail: Bartlomiej.Szarzanowicz@gmail.com <http://taniec.mlawa.pl/>

8) numer rachunku bankowego: 89 2030 0045 1110 0000 0302 2090

nazwa banku: Bank BGŻ

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) Bartłomiej Szarzanowicz – prezes

b) Janusz Skiba – skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Bartłomiej Szarzanowicz, tel. 502060209

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Współdziałanie z organizacjami sportowymi i tanecznymi na szczeblu krajowym i samorządowymi w celu zapewnienia członkom właściwych warunków do uprawiania tańca sportowego.
2. Współdziałanie z władzami samorządowych w realizacji statutowych celów Klubu.
3. Podejmowanie działań mających na celu zdobycie środków finansowych koniecznych dla

- organizacji i związków tańca sportowego.
5. Uczestnictwo w przygotowaniu zawodników Klubu, którzy zostali powołani do Kadry Narodowej i występów w międzynarodowych zawodach sportowych.
 6. Organizowanie warsztatów, obozów i zgrupowań tanecznych i sportowych bez ograniczenia miejsca zakwaterowania.
 7. Organizowanie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych oraz pokazów tańca sportowego.
 8. Inicjowanie i realizowanie programów promujących taniec sportowy oraz organizowanie wspólnych przedsięwzięć zmierzających do rozwoju tańca sportowego.
 9. Doradztwo i pomoc organizacyjno-ekonomiczna oraz szkolenie członków i innych podmiotów zainteresowanych działalnością Klubu.
 10. Prowadzenie działalności integrującej społeczność lokalną poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską, organizowanie spotkań integracyjnych oraz podejmowanie działań promujących cele Klubu.
 11. Inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji.
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
1. Organizowanie warsztatów, obozów i zgrupowań tanecznych i sportowych bez ograniczenia miejsca zakwaterowania.

Nie dotyczy

- 13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:
- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: Nie dotyczy
 - b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Obóz wypoczynkowo-szkoleniowy przygotowujący do nowego sezonu 2014/2015.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Organizacja obozu jest nieodłącznym elementem cyklu treningowego przygotowującym do startów w nowym sezonie, jest także formą aktywnego, zdrowego i rozsądnego spędzenia czasu wolnego i wypoczynku. Zajęcia tańca sportowego i technik wspomagających (stretching, taniec klasyczny) w trzech grupach wiekowych: każda grupa 3 x dziennie po 1,5 h. Zwiększenie efektów szkoleniowych zajęć polegające na ich nagromadzeniu w relatywnie krótkim czasie. Ze względu na dużą ilość i intensywność treningów obozowy cykl szkoleniowy równoważny jest 12 miesiącom treningowym w trybie normalnym. Obóz ma zatem bardzo duży wpływ na rozwój młodych talentów i osiąganie maksymalnych rezultatów szkoleniowych, a potem sportowych. Uczestnictwo w takiej formie szkolenia jest również sposobem na integrację uczestników zajęć, która potem owocuje lepszą współpracą w grupie rówieśniczej w ciągu cyklu rocznego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Tancerze, członkowie Klubu Sportowego „Mławskie Centrum Tańca”

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Intensyfikacja szkolenia par,
2. Poprawa poziomu wykształcenia technicznego,
3. Przygotowanie do nowego sezonu sportowego,
4. Promocja zdrowego, aktywnego stylu życia,
5. Zapewnienie atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci.
Zajęcia tańca sportowego i technik wspomagających (stretching, taniec klasyczny) w trzech grupach wiekowych (ogółem 24 osoby): każda grupa 3 x dziennie po 1,5 h. Trening formacji tanecznej 1 x dziennie po 1,5 h.
Wypoczynek nad jeziorem, gry i zabawy sportowe, wycieczki krajoznawcze.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zespół Szkół w Wiśniewie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

1. Zabezpieczenie wykwalifikowanej kadry instruktorskiej,
2. Zabezpieczenie zakwaterowania i wyżywienia dla instruktorów,
3. Zabezpieczenie bazy szkoleniowej,
4. Zabezpieczenie środka transportu (bus),
5. Opracowanie programu obozu,
6. Ubezpieczenie uczestników obozu,
7. Przeprowadzenie obozu zgodnie z programem.

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.06.2014 do 18.08.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zabezpieczenie wykwalifikowanej kadry instruktorskiej,	1.07-15.07	KS „Mławskie Centrum Tańca”
2. Zabezpieczenie zakwaterowania i wyżywienia dla instruktorów,	15.07-30.07	KS „Mławskie Centrum Tańca”
3. Zabezpieczenie bazy szkoleniowej,	15.07-30.07	KS „Mławskie Centrum Tańca”
4. Zabezpieczenie środka transportu (bus),	15.07-30.07	KS „Mławskie Centrum Tańca”
5. Opracowanie programu obozu,	15.07-30.07	KS „Mławskie Centrum Tańca”
6. Ubezpieczenie uczestników obozu,	15.07-30.07	KS „Mławskie Centrum Tańca”
7. Przeprowadzenie obozu zgodnie z programem.	9.08-18.08	KS „Mławskie Centrum Tańca”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Osiągnięcie lepszych rezultatów szkoleniowych,
2. Poprawa poziomu wykształcenia technicznego,
3. Wypracowanie wysokiej formy sportowej przed nowym sezonem,
4. Wzmocnienie odporności i wydolności organizmu,
5. Osiągnięcie pozytywnych cech i postaw u uczestników,
6. Wykształcenie nawyku zdrowego, aktywnego stylu życia,
7. Chronienie dzieci i młodzieży przed patologiami,
8. Spędzanie czasu wolnego przez dzieci w sposób aktywny.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie: KS „Mławskie Centrum Tańca” 1. Koszt zakwaterowania i wyżywienia instruktorów 2. Koszt zatrudnienia instruktorów 3. Koszt transportu 4. Koszt wynajęcia sali	1 3 1 1	3000 4000 1000 1000	Szt. Os. Szt. Szt.	3000 12000 1000 1000	2000 0 0 0	1000 12000 1000 1000	0 0 0 0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie:					0	0	0
0II I	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie:					0	0	0
IV	Ogółem:				17000	2000	15000	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2000 zł	11,8%
2	Środki finansowe własne	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	15000 zł	88,2%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	12500 zł	73,5%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	2500 zł	14,7%
3.3	pozostałe	0 zł	0.0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0.0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	* 17000 zł	100%

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Starostwo Powiatowe w Mławie	2500	TAK	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Organizacja obozu jest nieodłącznym elementem cyklu treningowego przygotowującym do startów w nowym sezonie, jest także formą aktywnego, zdrowego i rozsądnego spędzenia czasu wolnego i wypoczynku. Zajęcia tańca sportowego i technik wspomagających (stretching, taniec klasyczny) w trzech grupach wiekowych: każda grupa 3 x dziennie po 1,5 h. Zwiększenie efektów szkoleniowych zajęć polegające na ich nagromadzeniu w relatywnie krótkim czasie. Ze względu na dużą ilość i intensywność treningów obozowy cykl szkoleniowy równoważny jest 12 miesiącom treningowym w trybie normalnym. Obóz ma zatem bardzo duży wpływ na rozwój młodych talentów i osiąganie maksymalnych rezultatów szkoleniowych, a potem sportowych. Uczestnictwo w takiej formie szkolenia jest również sposobem na integrację uczestników zajęć, która potem owocuje lepszą współpracą w grupie rówieśniczej w ciągu cyklu rocznego.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Członkowie Klubu Sportowego „Mławskie Centrum Tańca” pracujący społecznie, trenerzy Klubu z następującymi osiągnięciami i uprawnieniami: Wielokrotni Mistrzowie Polski Formacji Tanecznych, Wicemistrzowie Polski Par Zawodowych w Classical Showdance, reprezentanci Polski na Mistrzostwa Świata, Dyplomowani Nauczyciele Imperial Society of Teachers of Dancing, Dyplomowani Instruktorzy Tańca Sportowego (uprawnienia wydane przez AWF Gdańsk) mający również doświadczenie w organizacji obozów wypoczynkowo-szkoleniowych, 2 wykwalifikowanych wychowawców kolonijnych, instruktorzy, konsultanci, absolwenci szkoły baletowej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Obóz będzie organizowany po raz czternasty.

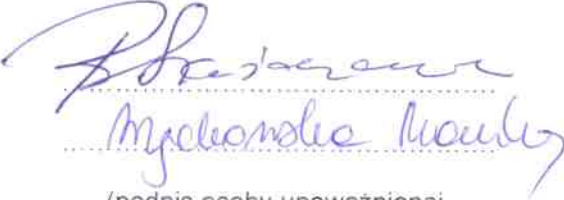
4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Samodzielne wykonanie zadania

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.06.2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych,

- osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z właściwą ewidencją;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.


Maciej Mouty

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta

KLUB SPORTOWY
„MŁAWSKIE CENTRUM TAŃCA”
ul. Sportowa 50b-500 Mława
NIP 569-184-90-53, REGON 142173986

27.05.2014

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji klubów sportowych prowadzonej przez Starostę Powiatu Mławskiego.
2. Sprawozdanie merytoryczne za rok 2013.
3. Sprawozdanie finansowe za rok 2013.
4. Statut Klubu Sportowego „Mławskie Centrum Tańca”.

Poświadczenie złożenia oferty

PEENOMOCNIK
BURMISTRZA MIASTA
ds. współpracy z organizacjami
pozaadministracyjnymi


Agnieszka Piłska

Adnotacje urzędowe