

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIEJSKIEJ MŁAWA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2005**

### **Wstęp**

Wyrazem współpracy w wypełnianiu zadań publicznych jest *Program Współpracy Gminy Miejskiej Mława z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2005.*

- Miejszem realizacji niniejszego Programu jest obszar Gminy Miejskiej Mława
- Program adresowany jest do organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które realizują cele publiczne związane z wykonywaniem zadań własnych gminy.
- Koordynatorem Programu jest Burmistrz Miasta Mławy
- Realizatorami Programu ze strony Urzędu Miasta Mławy są wydziały Urzędu Miasta Mławy, wdrażające przyjęte odpowiednimi uchwałami szczegółowe zadania.

### **I. PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU**

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2005, uchwalany przez Radę Miejską w Mławie, jest realizacją zapisu art. 5 ust. 3 **ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.)**.

Ponadto przepisy ustawy nakładają na organy samorządu lokalnego obowiązek realizacji zadań publicznych przy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego, innych kościołów i związków wyznaniowych, a także ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego, które prowadzą na terenie Gminy Miejskiej Mława działalność pożytku publicznego, w zakresie zadań realizowanych przez gminę.

Najważniejszymi zasadami współpracy z organizacjami pozarządowymi, jakimi kierować się będzie Gmina Miejska Mława są:

1. **Zasada partnerstwa** - co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych.
2. **Zasada pomocniczości** - zgodnie z którą Urząd Miasta Mławy prowadzi działalność powierzając organizacjom pozarządowym wykonywanie zadań publicznych.
3. **Zasada efektywności** - w myśl której Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań społeczno – ekonomicznych.

4. **Zasada jawności podejmowanych działań** - zgodnie z którą organy gminne udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.
5. **Zasada uczciwej konkurencji** - w myśl której wszelkie działania organów samorządu gminnego oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.

## **II. FORMY WSPÓŁPRACY**

### **Formy współpracy niefinansowe:**

1. Wymiana informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Mławy, na podstawie którego opracowane będą zadania oraz programy celowe,
2. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
3. Organizacji konsultacji i szkoleń w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych i podmiotów,
4. Opiniowanie i konsultowanie opracowań, programów oraz projektów aktów normatywnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań.
5. Tworzenie wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym.
6. Współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
7. Udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym i podmiotom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
8. Umożliwienia organizacji przedsięwzięć na terenie miejskich obiektów sportowych (stadionu, boisk szkolnych),
9. Udostępnienia lokalu na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte związane z działalnością statutową organizacji,
10. Pomocy w uzyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji pozarządowej

### **Formy współpracy finansowe to:**

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym wykonania zadań publicznych realizowanych przez Gminę Miejską Mława, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania
2. Zlecenie zadania publicznego organizacji pozarządowej może nastąpić w dwóch formach:
  - a) wspierania
  - b) powierzania
3. Wspieranie wykonania zadania publicznego odbywać się będzie poprzez udzielenie dotacji celowej dla organizacji na pokrycie częściowych kosztów realizacji zadania,
4. Powierzenie wykonywania zadania publicznego realizowane będzie poprzez przekazywanie środków finansowych na realizację zadania, które pokryją całkowite koszty zadania,
5. Powierzenie realizowane będzie w dwóch formach:
  - a) realizowanie zadań przy zastosowaniu trybu określonego w przepisach prawo zamówień publicznych. Spełnione winny być wówczas warunki zawarte w ustawie prawo zamówień publicznych oraz standardy określone w ogłoszeniu o zamówienie publiczne.
  - b) realizowanie zadań poprzez udzielenie dotacji celowej po zdefiniowaniu usługi, określeniu jej standardów, grupy adresatów, określeniu celów jakie mają zostać osiągnięte.

6. Zgodnie z zapisami ustawy zlecenie zadań następuje w trybie otwartego konkursu ofert, ogłaszanego przez Burmistrza Miasta Mławy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia. Dotyczy to następujących obszarów:

- pomocy społecznej – w zakresie art. 12a o pomocy społecznej, w trybie określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 czerwca 2000r. w sprawie szczegółowych zasad i form współdziałania administracji publicznej z innymi podmiotami oraz wzorów ofert, umów i sprawozdań z realizacji zadań pomocy społecznej,
- edukacji – w zakresie art. 90 ustawy o systemie oświaty
- zadań zleczanych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

7. Środki finansowe na realizację zadań publicznych, o których mowa w Programie, zostaną określone w budżecie Gminy Miejskiej Mława na rok 2005

8. Po zatwierdzeniu niniejszego Programu przez Radę Miejską w Mławie, Burmistrz Miasta Mławy ogłosi otwarty konkurs ofert na dotacje z budżetu miasta na realizację zadań priorytetowych miasta na 2005r.

9. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonana przez **Komisję do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi** powołaną przez Burmistrza Miasta Mławy

10. W skład Komisji do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi wchodzi:

- Zastępca Burmistrza
- Sekretarz Miasta
- Skarbnik Miasta lub jego zastępca
- naczelnik właściwego merytorycznie wydziału urzędu lub osoba przez niego wskazana
- Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
- dwóch przedstawicieli właściwej merytorycznie komisji Rady Miejskiej
- dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Miejskiej Mława

Tryb przyznawania dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli i oceny wykonywania zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określa ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a szczegółowe procedury postępowania w w.w. zakresie określi Burmistrz Miasta.

### **III. ORGANY WŁAŚCIWE I ZAKRES PRYZNANYCH IM KOMPETENCJI W RAMACH USTALONEJ WSPÓŁPRACY**

Za przebieg programu współpracy zgodnie z jego założeniami, ze strony mławskiego samorządu, odpowiadają:

#### **1. Rada Miejska i jej komisje w zakresie:**

- a) wytyczenia kierunków i obszarów współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- b) określenia corocznie wysokości środków w budżecie miasta z przeznaczeniem na realizację współpracy w obszarach określonych w Programie;
- c) rozpatrzenia sprawozdania z realizacji Programu wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2005;

#### **2. Burmistrz Miasta Mławy w zakresie:**

- a) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami i innymi podmiotami;
- b) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu miasta;

- c) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- d) zawieranie umów zlecenia o powierzenie wykonania zadania i umów wsparcia zadań w zakresie działalności pożytku publicznego i udzielenie dotacji z budżetu Miasta w ramach uchwalonego budżetu;

**3. Zastępca Burmistrza Miasta Mławy w zakresie:**

- a) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- b) prawidłowego funkcjonowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- c) koordynowania realizacji i promocja programu współpracy.

**4. Komisja do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi** - powołana w celu przeprowadzenia konkursu na dotacje z budżetu Gminy Miejskiej Mława na realizację zadań gminy w 2005r. Osobowy skład komisji oraz zasady jej działania zostaną określone Zarządzeniem Burmistrza Miasta.

**5. Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie:**

- a) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami,
- b) opiniowania wniosków pochodzących od organizacji,
- c) nadzoru nad pracą wydziałów urzędu miejskiego - merytorycznie związanych z funkcjonowaniem organizacji oraz doradztwa władzom miasta w sprawach dotyczących sektora pozarządowego, wymiany informacji pomiędzy Radą Miejską, Burmistrzem Miasta i organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Powołanie Pełnomocnika oraz szczegółowy zakres jego obowiązków zostaną określone przez Burmistrza Miasta,

**6. Wydziały merytoryczne Urzędu Miasta Mławy w zakresie:**

- a) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
- b) dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności oferty;
- c) sporządzanie opinii dotyczącej zakresu oferty i przedłożenie jej Burmistrzowi Miasta;
- d) informowania oferentów o zatwierdzonych przez Burmistrza Miasta wynikach rozpatrzenia ofert;
- e) publikowania wyników rozpatrzonych ofert;
- f) sporządzania ofert;
- g) kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych podmiotom wyłonionym w drodze konkursu.

**7. Biuro Rady Miejskiej w zakresie** kontaktów pomiędzy organizacjami, a poszczególnymi komisjami stałymi Rady Miejskiej.

**8. Rzecznik Prasowy w zakresie** publikowania informacji o organizacjach pozarządowych.

#### **IV. TRYB INFORMOWANIA MIESZKAŃCÓW O DZIAŁANIACH REALIZOWANYCH PRZEZ SAMORZĄD I ORGANIZACJE POZARZĄDOWE:**

- Internet – strona Urzędu Miasta Mławy [www.mlawa.um.gov.pl](http://www.mlawa.um.gov.pl)
- tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Mławy
- prasa lokalna
- telewizja kablowa

#### **V. OBSZARY WSPÓŁPRACY**

Zostały określone następujące obszary współpracy samorządu Gminy Miejskiej Mława z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmują sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* w roku 2005:

##### **OBSZAR I – POMOC SPOŁECZNA**

#### **1. Obszar programowy - Działania zmierzające do wyrównywania szans osób niepełnosprawnych i przeciwdziałania ich wykluczeniu społecznemu.**

##### **Programy i zadania:**

- Wspieranie przemian w świadomości społecznej w zakresie problemów i potrzeb osób niepełnosprawnych
- Zapewnienie osobom niepełnosprawnym pełnego uczestnictwa w życiu społecznym
- Zwiększanie dostępu osób niepełnosprawnych do kształcenia i podnoszenia kwalifikacji
- Zwiększanie dostępu do lecznictwa, opieki i rehabilitacji medycznej
- Aktywizacje i rehabilitacje zawodową
- Zwiększanie dostępu do dóbr i usług umożliwiających rehabilitację społeczną, pełne uczestnictwo w życiu społecznym, kulturalnym, artystycznym, sportowym, rekreacji i turystyce.

##### Formy współpracy:

- Spotkania, seminaria
- Konsultacje
- Organizowanie imprez kulturalnych i sportowych

##### Oczekiwane efekty:

- Poprawa warunków i jakości życia osób niepełnosprawnych
- Wzrost stopnia zaspokojenia potrzeb osób niepełnosprawnych
- Dynamizacja procesu integracji społecznej
- Zmniejszanie zjawiska izolacji i wykluczenia społecznego osób niepełnosprawnych
- Stworzenie systemu informacyjnego o osobach niepełnosprawnych, ich potrzebach, instytucjach i organizacjach działających na rzecz osób niepełnosprawnych
- Integracja społeczna

#### **2. Obszar programowy - Działania zmierzające do zmniejszenia szkód zdrowotnych i społecznych spowodowanych używaniem substancji psychoaktywnych**

### **Programy i zadania:**

- Realizacja pozaszkolnych programów profilaktycznych adresowanych do dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem i ich rodziców
- Wspieranie programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dla młodzieży i grup zwiększonego ryzyka, które stanowią alternatywę wobec używania narkotyków.

### Formy współpracy:

- Prowadzenie klubów młodzieżowych dla młodzieży eksperymentującej z narkotykami
- Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej
- Organizowanie wypoczynku z programem socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka

### Oczekiwane efekty:

- Zwiększenie zaangażowania społeczności lokalnych w zapobieganie używaniu substancji psychoaktywnych
- Podniesienie poziomu wiedzy społeczeństwa na temat problemów związanych z używaniem środków psychaktywnych i możliwości zapobiegania zjawisku.

## **3. Obszar Programowy - Pomoc społeczna rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej**

### **Programy i zadania:**

- Pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
- Pomoc osobom ubogim, bezdomnym i zagrożonym bezdomnością w okresie zimy.

### Formy współpracy:

- Wspieranie realizacji zadań statutowych organizacji pozarządowych funkcjonujących w obszarze polityki społecznej wyłonionych w trybie konkursowym,
- wymiana informacji, spotkania

### Oczekiwane efekty:

- Wzrost stopy życiowej określonych grup społecznych

## **OBSZAR II - SPORT, KULTURA FIZYCZNA**

### **Obszar Programowy - Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.**

### **Programy i zadania:**

- Sportowa rywalizacja dzieci i młodzieży na poziomie gminnym, wojewódzkim, przygotowanie kadr sportowych i udział reprezentacji w systemie zawodów ogólnopolskich dzieci i młodzieży.
- Szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo – przyszłych reprezentantów w oparciu o ogólnopolski program szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo.
- Przygotowanie reprezentacji do zawodów Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży obejmujące obozy szkoleniowe, wyposażenie zawodników oraz przejazdu na zawody.

- Szkolenie dzieci i młodzieży, upowszechnianie sportu szkolnego, organizacja rywalizacji sportowej w ramach Igrzysk Młodzieży Szkolnej
- Upowszechnianie sportu osób niepełnosprawnych, organizacja rywalizacji sportowej na poziomie gminnym, wojewódzkim oraz udział reprezentantów Mławy w zawodach lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich.
- Upowszechnianie sportu dla wszystkich, organizacja imprez rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, wojewódzkim i ogólnopolskim na terenie Mławy.
- Szkolenie i doszkalania instruktorów sportu i rekreacji, trenerów, sędziów, organizatorów kultury fizycznej
- Promocja sportu i kultury fizycznej poprzez realizację opracowań i publikacji, poradników, przepisów, regulaminów propagujących poszczególne dyscypliny sportu i zdrowotne walory aktywności ruchowej

Formy współpracy w tym obszarze to:

- wymiana informacji,
- wspieranie zadań,
- wzajemne uczestnictwo w pracach organów statutowych.

Oczekiwane efekty:

- utrzymanie wysokiej pozycji w ogólnopolskiej punktacji sportu dzieci i młodzieży, promocja miasta,
- dotarcie z programami sportowymi do jak największej liczby,
- szczególnie dzieci i młodzieży,
- stworzenie systemowych wieloszczeblowych rozgrywek sportowych w szeregu konkurencji,
- udział ogółu społeczności Mławy w różnych formach rekreacji ruchowej i sportu w zawodach uwzględniających rywalizację rodzinną.

## **OBSZAR III - NAUKA, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE**

### **Obszar Programowy - Ukształtowanie tożsamości kulturowej regionu.**

Formy współpracy:

- Współpraca z organizatorami różnego typu konkursów i innych inicjatyw z zakresu ukształtowania tożsamości kulturowej regionu.
- Współorganizowanie lub wspieranie konferencji, seminariów i innych inicjatyw dotyczących nauki.

Oczekiwane efekty:

- Podniesienie świadomości regionalnej
- Zwiększenie poziomu identyfikacji regionalnej mieszkańców Mławy

## **OBSZAR IV - KULTURA, PROMOCJA I TURYSTYKA**

### **Obszary Programowe:**

#### **1. Działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury.**

**Zadania:**



- Organizowanie lub uczestnictwo w festiwalach muzycznych, przeglądach muzycznych, koncertach
- Organizowanie lub uczestnictwo w festiwalach teatralnych, przeglądach teatralnych
- Organizowanie lub uczestnictwo w festiwalach filmowych i przeglądach filmowych
- Organizowanie lub uczestnictwo w przedsięwzięciach podtrzymujących tradycję narodową oraz ludową, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
- Organizowanie lub uczestnictwo w konferencjach, seminariach, szkoleniach z zakresu kultury
- Wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych
- Organizowanie lub uczestnictwo w konkursach, przeglądach i innych przedsięwzięciach literackich
- Organizowanie lub uczestnictwo w plenerach artystycznych dla dzieci i młodzieży

## **2. Działania na rzecz promocji miasta i turystyka**

### **Zadania:**

- Promocja lokalnych produktów regionalnych, markowych produktów turystycznych
- Organizacja imprez i wydarzeń zwiększających ruch turystyczny w regionie
- Tworzenie systemów informacji turystycznej
- Wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek, katalogów
- Organizacja lub uczestnictwo w konferencjach, seminariach i szkoleniach z zakresu turystyki
- Organizacja lub uczestnictwo w festiwalach muzycznych, przeglądach piosenki turystycznej, koncertach
- Organizacja lub uczestnictwo w turystyce pieszej, rowerowej, wodnej oraz konnej
- Wyznaczanie i odnawianie istniejących szlaków turystycznych, w tym opracowanie dokumentacji

### Formy współpracy w obu obszarach:

- Udzielanie pomocy merytorycznej i organizacyjnej oraz wspieranie realizacji zadań statutowych organizacji pozarządowych funkcjonujących w obszarze kultury, promocji i turystyki wyłonionych w trybie konkursowym.

### Oczekiwane efekty:

- Zwiększenie się oferty kulturalnej, a także stanu wiedzy na temat kultury i dziedzictwa narodowego.
- Poszerzenie oferty i bazy turystycznej.
- Zwiększenie poziomu edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży.

## **OBSZAR V - OCHRONA ŚRODOWISKA**

### **Obszary programowe:**

#### **1. Tworzenie ekologicznych podstaw dla kształtowania tożsamości lokalnej i regionalnej**

#### **Programy i zadania:**



- zaktywizowanie i zintegrowanie lokalnych społeczności i organizacji zajmujących się problematyką ekologiczną
- kreowanie i realizacja regionalnej polityki ekologicznej
- włączenie organizacji pozarządowych do współtworzenia programów związanych z ochroną środowiska
- zespolenie wysiłków pozarządowych organizacji ekologicznych w realizacji zadań,
- upowszechnienie doświadczeń analogicznych organizacji z krajów Unii Europejskiej
- nawiązanie efektywnej współpracy pomiędzy organizacjami oraz między samorządem, a tymi organizacjami.

#### Formy współpracy:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, a także zainicjowanie wymiany doświadczeń pomiędzy organizacjami pozarządowymi oraz między samorządem, a tymi organizacjami działającymi na terenie Mławy i podobnymi organizacjami w niektórych krajach Unii Europejskiej
- zawieranie porozumień dwu- lub wielostronnych między samorządem a organizacjami pozarządowymi działającymi na polu ochrony środowiska
- współorganizowanie lub wspieranie konferencji, seminariów i innych inicjatyw dotyczących ochrony środowiska

#### Oczekiwane efekty:

- poprawa jakości projektów programów w zakresie ochrony środowiska
- zwiększenie stopnia społecznej akceptacji realizowanych programów i polityki ekologicznej
- zapoznanie się z różnymi stanowiskami dotyczącymi problemów ekologicznych
- wypracowanie płaszczyzny porozumienia pomiędzy organizacjami ekologicznymi a także pomiędzy samorządem a tymi organizacjami
- przeniesienie przydatnych doświadczeń ekologicznych organizacji pozarządowych z krajów Unii Europejskiej
- poszerzenie bazy danych o organizacjach ekologicznych

## **2. Kształtowanie postaw i zachowań zgodnych z zasadami ekorozwoju.**

### **Programy i zadania:**

- poprawa efektywności edukacji ekologicznej
- kształtowanie świadomości społecznej w duchu dbałości o środowisko naturalne
- upowszechnianie wiedzy i praktyki w dziedzinie ochrony środowiska
- aktywizacja dzieci i młodzieży

#### Formy współpracy:

- powierzenie zorganizowania konkursów ekologicznych, dla uczniów z terenu Mławy, organizacjom pozarządowym wraz z udzieleniem dotacji finansowych na ich realizację

#### Oczekiwane efekty

- podniesienie poziomu wiedzy ekologicznej wśród uczniów szkół podstawowych i gimnazjów
- uświadomienie zarówno uczniom jak rodzicom i wychowawcom wagi problemów ekologicznych w życiu społecznym

- przybliżenie problematyki ekologicznej oraz walorów przyrodniczych regionu
- nawiązanie współpracy między władzami oświatowymi a organizacjami pozarządowymi

## **OBSZAR VI - STRATEGIA, ROZWÓJ REGIONALNY I FUNDUSZE STRUKTURALNE**

### **Obszary Programowe:**

- 1. Działania na rzecz integracji europejskiej, rozwijania kontaktów i współpracy, a także przygotowania do absorpcji i wdrażania Funduszy Strukturalnych w tym opracowanie dokumentów programowych i związane z tym konsultacje z partnerami społecznymi.**

#### **Programy i zadania:**

- Wymiana doświadczeń i wzajemne doskonalenie w zakresie problematyki Funduszy Strukturalnych poprzez udział organizacji w seminariach, konferencjach, prelekcjach, panelach, seminariach wyjazdowych i spotkaniach konsultacyjnych, poświęconych tematyce Funduszy Strukturalnych
- organizacja szkoleń dla Beneficjentów, w tym dla przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz organizacji pożytku publicznego, dotyczących sposobów i zasad przygotowania wniosków o dofinansowanie w ramach ZPORR
- współpraca z Łącznikiem Organizacji Pozarządowych ds. Funduszy Strukturalnych, w celu koordynowania wspólnych działań związanych z absorpcją Funduszy Strukturalnych
- współpraca z przedstawicielami organizacji pozarządowych m. in. z EURO-NGO – specjalistami przeszkolonymi w zakresie Funduszy Strukturalnych - w celu włączenia ich do działań na rzecz przygotowania do absorpcji i wdrażania Funduszy Strukturalnych
- udostępnienie miejsca na stronie internetowej dotyczącej funduszy strukturalnych, dla organizacji pozarządowych w celu zamieszczania aktualności i informacji związanych z funduszami strukturalnymi
- stworzenie bazy danych o organizacjach pozarządowych z terenu Mławy w celu regularnego informowania o zmianach w zakresie wykorzystania środków z UE, zapraszania na spotkania i konferencje

- 2. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.**

#### **Programy i zadania:**

- Współpraca w zakresie analizy i zdiagnozowania problemów małych i średnich przedsiębiorstw (MSP) celem wypracowania lokalnej polityki wspierania rozwoju MSP;
- Tworzenie jak najbardziej korzystnych warunków dla rozwoju gospodarczego regionu,
- Pobudzanie aktywności gospodarczej
- Współpraca mająca na celu inspirowanie samorządów gminnych i powiatowych do tworzenia instytucji wspierających rozwój przedsiębiorczości (fundusze pożyczkowe i poręczeniowe, inkubatory, agencje)
- Współpraca w ramach wdrażania Programu Modelu Partnerstwa Lokalnego
- Współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie pozyskiwania środków pochodzących z funduszy strukturalnych na rzecz rozwoju lokalnej przedsiębiorczości

#### Formy współpracy:

- informowanie organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działalności i współdziałania poprzez:
  - ✓ publikowanie informacji na stronie internetowej,
  - ✓ korespondencję,
  - ✓ bezpośrednie kontakty,
  - ✓ informacje prasowe
- zapraszanie na organizowane konferencje
- informowanie o możliwościach korzystania z funduszy strukturalnych
- doradztwo, szkolenie i udzielanie pomocy merytorycznej, np. w przygotowywaniu projektów i pisaniu wniosków
- bieżąca wymiana informacji

#### Oczekiwane efekty:

- Aktywizacja sektora pozarządowego w procesie programowania i wykorzystania funduszy strukturalnych
- Stworzenie płaszczyzny informacyjnej między sektorem administracji a sektorem organizacji pozarządowych w zakresie rozwoju regionalnego i absorpcji Funduszy Strukturalnych
- Poszerzenie wiedzy pracowników samorządowych i działaczy pozarządowych
- Maksymalne i efektywne wykorzystanie funduszy strukturalnych dla osiągnięcia wyżej przedstawionych celów
- Rozwój aktywnych form wsparcia MSP
- Wypracowanie lokalnej polityki wspierania rozwoju MSP
- Zainspirowanie samorządów gminnych i powiatowych do tworzenia instytucji wspierających rozwój przedsiębiorczości
- Tworzenie mechanizmów rozwiązywania problemów społeczno-gospodarczych na poziomie społeczności lokalnych

## **OBSZAR VII - INTEGRACJA EUROPEJSKA ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZNOŚCIAMI.**

#### **Programy i zadania:**

- Informowanie organizacji pozarządowych o spotkaniach, seminariach, konferencjach, prawodawstwie i inicjatywach Unii Europejskiej, ważnych dla organizacji pozarządowych.

#### Forma realizacji:

- Umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Mławy informacji z jakimi miastami współpracuje samorząd wraz z adnotacją, że służy pomocą w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi z regionów partnerskich.