



Opublikowane na: Mława (www.mlawa.pl)

Autor: root@npc.pl

Sporządzenie aktu zgonu

Publikowane od

02.02.2017 00:00:00

Publikowane do

02.03.2017 00:00:00

WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Dowód osobisty osoby zmarłej (w przypadku jego utraty poświadczenie zameldowania)
2. Karta zgonu wydana przez służbę zdrowia
3. Dowód osobisty osoby zgłaszającej zgon – do wglądu

OPŁATY

Opłata skarbową

- za każdy następny odpis skrócony aktu zgonu – 22 zł
- za każdy odpis zupełny aktu zgonu – 33 zł

Opłatę skarbową można uiścić w kasie Urzędu lub na konto Urzędu Miasta Mława: nr konta 70 1090 2604 0000 0001 3379 7826

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Urząd Stanu Cywilnego

ul. Stary Rynek 19

06-500 Mława, pok. 5

Telefon: 23 654 6440

Godziny przyjęć interesantów:

poniedziałek, środa, czwartek, piątek od 8:00 do 16:00

wtorek 8:00 - 18:00

OSOBY DO KONTAKTU

1.Danuta Krajewska (Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego) - pok. nr 5 tel. 23 654 6440 wew.603

TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA

- termin załatwienia: w dniu przyjęcia zgłoszenia,

TRYB ODWOŁAWCZY

- nie przysługuje

PODSTAWA PRAWNA

- prawo o aktach stanu cywilnego – ustawa z dnia 28 listopada 2014r.. t.j (Dz. U. z 2014 r. poz. 1741

UWAGI

- zgon osoby należy zgłosić najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zgonu,
- akt sporządza Urząd Stanu Cywilnego, na którego terenie nastąpił zgon (niezależnie od miejsca zamieszkania osoby zmarłej)

Adres źródłowy: <https://www.mlawa.pl/arttykul/sporzadzenie-aktu-zgonu>