

# **ROZDZIAŁ I**

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### § 1.

Osiedle Nr 1- 10 zwane dalej osiedlem jest jednostką pomocniczą Gminy Miasta Mławy.

### § 2.

Osiedle utworzone zostało na mocy Uchwały Rady Miejskiej w Mławie Nr IX/61/90 z dnia 26 listopada 1990r.

## **ROZDZIAŁ II**

### **ZADANIA OSIEDLA I SPOSÓB ICH REALIZACJI**

### § 3.

Do zadań Osiedla należy :

- 1/ udział i rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnej, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania.
- 2/ w zakresie ustalonym w Statucie Miasta Mławy :
  - a/ zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego i dochodów z tego źródła;
  - b/ prowadzenie gospodarki finansowej w ramach budżetu miasta.
- 3/ na podstawie upoważnienia Rady Miejskiej w Mławie – wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej.
- 4/ kształtowanie zasad współżycia społecznego.
- 5/ organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz mieszkańców Osiedla.

### § 4.

Zadania określone w § 3 Osiedle realizuje w szczególności poprzez :

- 1/ podejmowanie uchwał w sprawach osiedla w ramach przyznawanych mu kompetencji;

- 2/ opiniowanie spraw należących do zakresu działania Osiedla;
- 3/ współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych w sprawach o podstawowych dla Osiedla znaczeniu;
- 4/ występowanie z wnioskiem do Rady Miejskiej i Zarządu Miasta o rozpatrzenie spraw wykraczających poza możliwości Osiedla;
- 5/ współpraca z radnymi z terenu Osiedla;
- 6/ podejmowanie innych czynności dla realizacji zadań Osiedla.

#### § 5.

Ogólne zebranie mieszkańców opiniuje w części dotyczącej Osiedla przedstawione do konsultacji przez Radę Miejską podjętych uchwał w sprawach:

- 1/ planu zagospodarowania przestrzennego;
- 2/ planu budżetu na dany rok;
- 3/ przepisów prawa miejscowego;
- 4/ innych uchwał Rady Miejskiej.

#### § 6.

1. Uchwały i opinie ogólnego zebrania mieszkańców Zarząd Osiedla przekazuje Zarządowi Miasta.
2. Zarząd Miasta załatwia te sprawy we własnym zakresie lub przekazuje do rozpoznania na sesji Rady Miejskiej.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Ogólne Zebranie Mieszkańców lub Zarządu Osiedla.

#### § 7.

Samorząd mieszkańców Osiedla może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

#### § 8.

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców Osiedla nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich osiedli, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

## **ROZDZIAŁ III**

### **STRUKTURA ORGANIZACYJNA**

#### **§ 9.**

1. Organami Osiedla są :
  - a/ ogólne zebranie mieszkańców;
  - b/ zarząd osiedla.
2. Kadencja organów osiedla trwa 4 lata.

#### **§ 10.**

Ogólne Zebranie Mieszkańców może powołać także inne, stałe lub doraźne organy Osiedla np. komisje określające ich zadania i zakres działania.

#### **§ 11.**

1. Ogólne Zebranie Mieszkańców jest w osiedlu organem uchwałodawczym.
2. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym.
3. Komisje są specjalistycznymi organami wykonawczymi rozwijającymi działalność w zakresie ustalonym przez Ogólne Zebranie Mieszkańców.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **ZASADY I TRYB ZWOŁYWANIA OGÓLNEGO ZEBRANIA MIESZKAŃCÓW ORAZ WARUNKI WAŻNOŚCI PODEJMOWANIA UCHWAŁ**

#### **§ 13.**

Ogólne Zebranie Mieszkańców grupuje pełnoletnich mieszkańców Osiedla mających status stałego mieszkańca Osiedla, posiadających czynne prawo wyborcze do rad gmin.

#### § 14.

1. Ogólne Zebranie Mieszkańców zwoływane jest przez Zarząd Osiedla w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku.
2. Zarząd Osiedla jest zobowiązany zwołać Ogólne Zebranie Mieszkańców na pisemny wniosek co najmniej 1/20 mieszkańców uprawnionych do udziału w ogólnym zebraniu mieszkańców, na wniosek Rady Miejskiej lub Zarządu Miasta, w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.
3. O miejscu i terminie zwołania Ogólnego Zebrania Mieszkańców oraz proponowanym porządku obrad zawiadamia się mieszkańców Osiedla w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.
4. Porządek obrad Ogólnego Zebrania Mieszkańców uchwała ogólne zebranie na podstawie projektu przedłożonego przez Zarząd.
5. Obowiązkiem Zarządu Osiedla jest zapewnienie rezultatów spraw rozpatrywanych na zebraniu.
6. W przypadku powstania trudności Zarząd winien zwrócić się do Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza o pomoc, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych, członków Zarządu Miasta lub pracowników Urzędu Miasta.
7. W celu udzielenia Zarządowi Osiedla pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań, Zarząd Miasta wyznacza poszczególnych członków Zarządu lub pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Osiedlem.

#### § 15.

Z inicjatywą podjęcia uchwał ogólnego zebrania mieszkańców występują komisje, grupy mieszkańców zainteresowane określonym problemem oraz Zarząd Osiedla.

#### § 16.

1. Do ważności Ogólnego Zebrania Mieszkańców wystarczy obecność 1/20 spośród uprawnionych do udziału.
2. Jeżeli w ogólnym zebraniu mieszkańców nie wzięła udziału wymagana zgodnie z ust. 1 liczba mieszkańców po stwierdzeniu tego faktu przewodniczący zebrania wyznacza w tym samym dniu po upływie pół godziny ponowny termin ogólnego zebrania mieszkańców, które jest ważne bez względu na liczbę uczestników.
3. Uchwały Ogólnego Zebrania Mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej – w głosowaniu jawnym.

4. Ogólne Zebranie Mieszkańców może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania.
5. Tajne głosowanie przeprowadza się także przy wyborze Zarządu Osiedla i jego odwołaniu.

§ 17.

1. Z ogólnego zebrania mieszkańców sporządza się protokół do którego załącza się podjęte uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania, którym jest Przewodniczący Zarządu Osiedla oraz protokolant.

## **ROZDZIAŁ V**

### **OGÓLNE ZEBRANIE MIESZKAŃCÓW OSIEDLA ZAKRES KOMPETENCJI**

§ 18.

1. Do zakresu działania Ogólnego Zebrania Mieszkańców Osiedla należą wszystkie sprawy w zakresie działania Osiedla.
2. Do wyłącznej właściwości Ogólnego Zebrania Mieszkańców Osiedla należy :
  - 1/ wybór i odwołanie Zarządu Osiedla lub jego poszczególnych członków z zastrzeżeniem § 34 ust. 2 i 3;
  - 2/ stanowienie o kierunkach działania Zarządu Osiedla oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności;
  - 3/ opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej w Mławie o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców osiedla;
  - 4/ podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi osiedlami;
  - 5/ decydowanie wydatkach i dochodach w ramach prowadzonej przez osiedla gospodarki finansowej;
  - 6/ podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych osiedla, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących :
    - a/ gdy przekazano osiedlu mienie komunalne do korzystania – opiniować Radzie Miejskiej nabycie zmiany przeznaczenia tego mienia służącego do powszechnego lub bezpośredniego zaspokajania potrzeb publicznych;
    - b/ wydzierżawienia lub najmu nieruchomości komunalnych przekazanych do korzystania osiedlu, na okres nie krótszy niż 1 rok;

- c/ wyrażanie opinii w zakresie prowadzonej przez Zarząd Osiedla z ramienia miasta Mławy działalności gospodarczej;
- 7/ stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych uchwałami Rady Miejskiej do kompetencji Ogólnego Zebrania Mieszkańców Osiedla.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **ORGANY WYKONAWCZE OSIEDLA**

#### § 19.

1. Zarząd Osiedla składa się z :
  - przewodniczącego
  - zastępcy
  - członków
2. Liczba członków Zarządu wynosi 4 – 7 osób.
3. Przewodniczący stałych komisji biorą udział w pracach Zarządu Osiedla bez prawa głosowania.

#### § 20.

1. Posiedzenie Zarządu Osiedla zwołuje Przewodniczący Zarządu Osiedla nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Uchwały Zarządu Osiedla zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu; w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

#### § 21.

1. Zarząd Osiedla wykonuje uchwały Ogólnego Zebrania Mieszkańców i zadania określone przepisami prawa.
2. Zarząd Osiedla :
  - 1/ zwołuje Ogólne Zebranie Mieszkańców, ustala projekt porządku obrad, przygotowuje projekty uchwał;
  - 2/ organizuje mieszkańców do rozwiązywania problemów Osiedla i realizacji zadań;
  - 3/ koordynuje działania komisji;
  - 4/ określa sposoby wykonania uchwał ogólnego zebrania;

- 5/ współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi dla zapewnienia realizacji zadań Osiedla oraz społeczno-gospodarczego rozwoju osiedla;
- 6/ współdziała z sąsiednimi osiedlami;
- 7/ w przypadku przekazania osiedlu mienia komunalnego sprawuje zwykły zarząd tym mieniem;
- 8/ w przypadku upoważnienia przez Radę Miejską wykonuje w zakresie upoważnienia zadania z zakresu administracji publicznej;
- 9/ w przypadku określenia przez Radę Miejską lub Ogólne Zebranie Mieszkańców prowadzi działalność gospodarczą;
- 10/ współpracuje z Zarządkiem Miasta Mławy i Radą Miejską;
- 11/ rozpatruje dane słane przez organy miasta i administracji rządowej, odpowiedzi na przesłane uchwały i opinie Ogólnego Zebrania Mieszkańców i informuje o nich ogólne zebranie, przygotowuje projekty tych sprzeciwów wobec tych odpowiedzi przedstawiając je ogólnemu zebraniu do akceptacji.

## § 22.

Przewodniczący Zarządu Osiedla organizuje pracę Zarządu Osiedla, kieruje bieżącymi Osiedla oraz reprezentuje go na zewnątrz.

## § 23.

Osiedla w sprawach majątkowych jest reprezentowane przez dwóch członków Zarządu Osiedla. Zarząd Osiedla może upoważnić Przewodniczącego do jednoosobowego reprezentowania.

## § 24.

Komisje, jako organy specjalistyczne Osiedla :

- 1/ samodzielnie rozwiązują powierzone im przez Ogólne Zebranie Mieszkańców problemy Osiedla;
- 2/ badają i opracowują sprawy zlecone przez Ogólne Zebranie Mieszkańców i Zarząd Osiedla, przedkładają swoje opinie;
- 3/ organizują i prowadzą działania kontrolne, szczególnie w zakresie realizacji uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

## § 25.

1. Dla utrzymania łączności z mieszkańcami Osiedla, Zarząd Osiedla organizuje dyżury swych członków w miejscu, w dniach i godzinach podanych do wiadomości mieszkańców.
2. Wnioski z dyżurów rozpatrywane i rozstrzygane są na najbliższym posiedzeniu Zarządu Osiedla.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **TRYB WYBORU ORGANÓW WYKONAWCZYCH**

## § 26.

1. Ogólne Zebranie Mieszkańców wybiera Zarząd Osiedla, jego Przewodniczącego i zastępcę.
2. Ogólne Zebranie Mieszkańców, na którym mają być wybierane organy wykonawcze Osiedla zwołuje Rada Miejska, określając termin wyborów i organy do których mają być przeprowadzone.
3. Uchwałę Rady Miejskiej o zwołaniu zebrania wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

## § 27.

1. Dla dokonania wyboru Zarządu Osiedla, jego Przewodniczącego i zastępcy wymagana jest obecność co najmniej 1/20 uprawnionych mieszkańców Osiedla.
2. Jeśli zwołane w pierwszym terminie ogólne zebranie mieszkańców nie dojdzie do skutku z braku quorum tego samego dnia po upływie 30 minut zwołuje się ponowne zebranie wyborcze, które dochodzi do skutku bez względu na liczbę obecnych.

## § 28.

1. Zarząd Osiedla wybiera się w głosowaniu tajnym bezpośrednim z pośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych na zebraniu przez stałych mieszkańców osiedla uprawnionych do głosowania.
2. Przewodniczącego Zarządu Osiedla i jego Zastępcę wybiera się w oddzielnym głosowaniu tajnym.

## § 29.

1. Prawo udziału w zebraniu wyborczym i wybieranie mają mieszkańcy Osiedla stale w nim zamieszkali, posiadający w dniu odbycia zebrania czynne prawo wyborcze do rad gmin.
2. Wybranych do organów wykonawczych Osiedla może być każdy komu przysługuje prawo wybierania.

## § 30.

Przewodniczącego wyborczego zebrania wybiera się spośród jego uczestników.

## § 31.

Członek komisji wyborczej i Przewodniczący zebrania nie mogą być wybierani do Zarządu Osiedla.

## § 32.

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób wybrane spośród uczestników zebrania, z wyjątkiem kandydujących do Zarządu.
2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzanie głosowania, ustalanie i ogłaszanie jego wyników oraz sporządzanie protokołów o wynikach wyborów, który podpisuje Przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

## § 33.

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.
2. Za wybranego na Przewodniczącego Zarządu Osiedla i jego zastępcę uważa się kandydatów, którzy otrzymali więcej niż 50% oddanych głosów ważnych.

## § 34.

1. Odwołanie Zarządu lub poszczególnych jego członków należy do właściwości ogólnego zebrania mieszkańców i następuje w głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przy co najmniej 1/10 składu ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Rada Miejska może odwołać członka Zarządu gdy dopuści się on przestępstwa lub nie wykonuje swych obowiązków.
3. Zarząd Gminy może zawiesić w czynnościach członka Zarządu, który nie wywiązuje się ze swych obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Miejskiej o jego odwołanie.

#### § 35.

Mandat członka Zarządu Osiedla wygasa przed upływem kadencji :

- a/ wskutek śmierci;
- b/ wskutek zrzeczenia się mandatu;
- c/ wskutek utraty statusu stałego mieszkańca Osiedla.

#### § 36.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania wszystkich członków Zarządu Osiedla lub jego Przewodniczącego Rada Miejska zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory innych osób dla uzupełnienia składu Zarządu Osiedla przeprowadza samodzielnie Ogólne Zebranie Mieszkańców informując o tym Radę Miejską.
3. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad ogólnych dla wyborów Zarządu Osiedla.

#### § 37.

1. Zarząd Osiedla na każdym Ogólnym Zebraniu Mieszkańców ma obowiązek złożyć sprawozdanie ze swej działalności między ogólnym zebraniem.
2. Sprawozdanie ze swej działalności składają na Ogólnym Zebraniu także powołane komisje stałe i doraźne.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

#### § 38.

1. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska w drodze uchwały.
2. W sprawach spornych wiążącej interpretacji Statutu dokonuje Zarząd Miasta Mławy.
3. Postanowienia Statutu wchodzi w życie z dniem ustalonym w uchwale o jego ustanowieniu.